



STAPPENPLAN VOORRONDE



Start binnen 5 minuten de voorronde voor jouw wedstrijd in de wedstrijdtool van het CRS.

Wat moet je doen:

- 1 Log in op skillscrs.nl en open de wedstrijdtool
- 2 Heb je nog geen account? Maak deze dan eerst aan
- 3 Open het kopje [opdrachtenbibliotheek](#)
- 4 Indien gevraagd, klik op VMBO, filter op [voorrunde](#) en vul de opdrachtnaam in
- 5 Kies uit diverse jaargangen een voorronde uit en klik op [organiseren](#)
- 6 Vul in: wedstrijddag en -tijd, locatie, aantal deelnemende teams en naam van de school/organisator. Dit kan ook onder voorbehoud. Druk op [opslaan](#)
- 7 Klik op de grijze tabbladen: vul de naam van minstens 1 jurylid in
Download en upload voor het invoeren van de deelnemers het voorbeeldbestand
- 8 Download de wedstrijddocumenten onder het tabblad [documenten](#)
- 9 Print de officiële Skills Talents-certificaten uit voor de deelnemers
- 10 Start de wedstrijd met de blauwe knop onder [wedstrijdinformatie](#)

NB. Het tabblad [formulieren](#) kun je overslaan. We hebben onder het kopje [documenten](#) al een beoordelingsformulier voor je aangemaakt.



HULP NODIG?

Mocht je er met de beschreven stappen niet uitkomen:

Bel, chat of mail dan onze Skills Talents 'helpdesk':

088-080 88 57 of info@skillstalents.nl.

Chatten kan iedere werkdag tussen 09.00 - 15.30 uur door een bericht achter te laten via de oranje knop voor technische support die linksonder verschijnt in het CRS.



SCORES INVULLEN

Het invullen van de scores in het CRS gaat als volgt:

- 1 Start eventueel alsnog de wedstrijd met de blauwe knop onder wedstrijdinformatie
- 2 Ga naar het tabblad scores en klik op de eerste taak
- 3 Vul de scores van de deelnemers in per criterium, gebruik hiervoor de gele vakken en druk op opslaan
- 4 Onder het tabblad formulieren vergrendel je na afloop de wedstrijd

The screenshot shows the 'Scores' tab in the CRS interface. On the left, there is a 'Wedstrijdinformatie' section with details like 'Crebo: 0', 'Type: Voorronde', 'Vorm: Team', 'Niveau: VMBO', 'Start: 03-09-2019 20:00', 'Einde: 03-09-2019 22:00', 'Organisatie: Fioretti College - Lisse', 'Organisator: Ron Oudshoorn', and 'Adres: x'. Below this are buttons for 'Wedstrijd heropenen', 'Wedstrijd afronden', 'Wedstrijd neutraliseren', and 'Wedstrijd annuleren'. The main area shows a navigation bar with 'Scores' (highlighted with a green '2'), 'Jury (0)', 'Deelnemers (1)', 'Documenten', and 'Formulieren' (highlighted with a green '4'). Below the navigation bar is a 'Certificaten' section and a table of tasks:

Taken	Voortgang
1: Plannen en organiseren (inclusief afronden opdracht)	0%
2: Analyseren en problemen oplossen	0%
3: Samenwerken en overleggen	0%
4: Communiceren en presenteren	0%
5: Vakdeskundigheid toepassen en kwaliteit leveren	0%
6: Veiligheid, hygiëne, ordelijkheid	0%

The screenshot shows the 'Missende scores' screen. At the top, there is a 'Missende scores' button, navigation arrows, and an 'Opslaan' button. Below is a 'Subcriteria' dropdown menu showing '2.1 Verkooprijberekening (0%)'. The main content area displays a subcriteria description for '2.1.1 Commerciële verkoopprijs' with instructions and requirements. Below this is a table for scoring:

Deelnemer	n.v.t.	Gemeten	Toegekend / Max
2.1.1 Piet Puk	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	0.00 / 10.00
2.1.1 Jan Test	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	0.00 / 10.00



Onder de organisatoren die de voorronde en scores volledig registreren, verloten wij maandelijks een lekkere, grote, ambachtelijke Skills Talents taart!